

УТВЕРЖДАЮ

Вр.и.о директора НИИФКИ,
Председатель Ученого совета
д.б.н. А.Н. Сидков



«08» апреля 2020г.

ПРИНЯТО

Ученым советом НИИФКИ
протокол № 4
от «07» апреля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт фундаментальной и клинической иммунологии» (НИИФКИ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – «Положение») устанавливает порядок проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт фундаментальной и клинической иммунологии» (далее – «Институт»).

1.2. Положение размещается на официальном сайте Института (www.niikim.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» после его утверждения Ученым советом Института (далее – «Ученый совет»).

1.3. Положение разработано на основании:

- а) Федерального закона от 27.09.2013 № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – «ФЗ № 253-ФЗ»);
- б) Трудового кодекса Российской Федерации (далее – «ТК РФ»);
- в) Постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2018 № 682 (ред. от 10.02.2020) «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- г) Постановления Правительства РФ от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации,

находившейся в ведении Федерального Минобрнауки РФ научных организаций» (с изменениями и дополнениями от 01.10.2018 г.) (далее- Постановление № 521);

- д) Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2018 г. № 1652 «Об утверждении Правил взаимодействия федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации при осуществлении ими отдельных полномочий в соответствии с Федеральным законом "О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее- Регламент);
- е) Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2018 № 666 (ред. от 06.09.2019) «Об утверждении Положения о Сибирском территориальном управлении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации»;
- ж) Устава Института, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.09.2018 № 112 (далее – «Устав»).

1.4. Инициатором проведения выборов директора Института является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – «Минобрнауки РФ»).

Организатором выборов директора в Институте является Ученый совет.

1.5. Проведение выборов Директора Института предусматривает следующие этапы:

1.5.1. выдвижение Ученым советом кандидатур на должность Директора Института и представление прошедших выдвижение кандидатур на согласование, одобрение и утверждение, осуществляемое соответственно Президиумом РАН, комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и Минобрнауки РФ;

1.5.2. Избрание Директора Института коллективом Института из числа кандидатур, согласованных Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте РФ по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки РФ.

2. Выдвижение кандидатов на должность Директора Института

2.1. Началом проведения выборов Директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Минобрнауки РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность Директора Института.

2.2. Рекомендации о выдвижении Ученым советом кандидатов (не менее двух) на должность Директора Института принимаются на заседании Ученого совета Института, которое должно быть проведено не позднее 10

календарных дней после даты начала приема документов кандидатов на должность Директора Института.

2.3. Рекомендации о выдвижении кандидатов принимаются при наличии кворума большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета.

2.4. Голосование членов Ученого совета по выдвижению кандидатур на должность Директора Института для их представления в адрес Минобрнауки РФ проводится тайным голосованием.

2.5. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число кандидатур. Выдвинутыми кандидатурами на должность Директора Института считаются кандидаты, за которых при наличии кворума (не менее половины списочного состава Ученого совета) проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета.

2.6. Решение о выдвижении кандидатур на должность Директора Института оформляется протоколом заседания Ученого совета.

Протокол должен включать следующие сведения:

- о количестве членов Ученого совета, участвующих в заседании;
- о количестве членов Ученого совета, принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность Директора Института;
- о количестве голосов членов Ученого совета, поданных «за» каждую из кандидатур и поданных «против»;
- о количестве недействительных бюллетеней.

2.7. Выписка из протокола заседания Ученого совета представляется в Минобрнауки РФ вместе с другими материалами кандидатов на должность Директора Института. В порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, кандидат на должность Директора Института представляет в адрес Минобрнауки РФ в установленные сроки следующие материалы:

- а) анкета по форме, утвержденной Минобрнауки РФ;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копия документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3×4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития Института (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении Ученым советом кандидата на должность Директора Института.

3. Избрание (выборы) Директора Института

3.1. Директор Института избирается коллективом Института из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Института, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3-х), и (или) президиумом Совета при Президенте РФ по науке и образованию, и (или) Минобрнауки РФ, в установленном порядке согласованных с президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки РФ.

3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.3. Выборы Директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минобрнауки РФ кандидатур на должность Директора Института. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета.

3.4. Для проведения выборов Директора Института в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет избирает Комиссию по проведению выборов Директора Института (далее – «избирательная комиссия») из числа работников Института в составе не более 10 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

Председатель и секретарь избирательной комиссии должны являться членами Ученого совета.

Членом избирательной комиссии не может быть утвержденный Минобрнауки РФ кандидат на должность Директора Института.

3.5. Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Института (далее – «список работников»), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

В голосовании имеют право принять участие все работники, для которых работа в Институте является основной и с которыми на день голосования заключен трудовой договор.

3.6. О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Института не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. В день выборов в Институте может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Минобрнауки РФ.

3.8. В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

3.9. При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается избирательный бюллетень (далее – «бюллетень») под роспись в списке работников.

Образец бюллетеня приведен в приложении №1 к настоящему Положению.

3.10. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов Директора Института.

3.11. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института.

3.12. В день выборов кандидатам на должность Директора предоставляется право изложить основные положения программы развития Института (не более двадцати минут каждому кандидату) и ответить на вопросы работников Института.

3.13. Выборы Директора Института проводятся тайным голосованием. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало более пятидесяти процентов коллектива Института, присутствующего на выборах, при условии участия в голосовании более двух третей коллектива Института.

В случае если никто из кандидатов не набрал более пятидесяти процентов голосов коллектива Института, присутствующего на выборах, проводится второй тур голосования, в котором участвуют двое кандидатов, которые набрали наибольшее число голосов в первом туре голосования.

В случае если в первом туре голосования двое или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, то во втором туре голосования участвуют все кандидаты, набравшие равное наибольшее число голосов в первом туре голосования.

Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

В случае если выборы Директора Института признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы Директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

3.14. Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично. Голосование по доверенности или иному поручению других лиц не допускается.

3.15. Бюллетень заполняется в специально оборудованной кабине (ином специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования).

3.16. Голосование проводится путем проставления работником в

бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

3.17. Работник, предполагающий свое отсутствие в день выборов на собрании коллектива по уважительным причинам (командировка, плановое лечение, ежегодный отпуск), вправе проголосовать досрочно, начиная с момента размещения информации о дате, времени, месте проведения выборов на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и/или на информационных стендах Института.

Такой работник получает бюллетень у председателя либо секретаря избирательной комиссии с внесением соответствующей записи в список работников и опускает заполненный бюллетень в ящик для досрочного голосования.

Опечатанный (опломбированный) ящик для досрочного голосования хранится в специальном сейфе, ключи от которого находятся у председателя избирательной комиссии, и вскрывается избирательной комиссией при подсчете голосов по окончании голосования на выборах.

3.18. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметки в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого голосует работник, или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате.

3.19. Если работник считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного.

Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке работников новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке работников напротив фамилии данного работника и расписывается.

Новый бюллетень заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии, которые скрепляются печатью Института.

На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии.

4. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Минобрнауки РФ.

4.2. При подсчете голосов учитываются только лишь заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

При подсчете голосов избирательная комиссия признает недействительными бюллетени, из содержания которых невозможно

установить волеизъявление работника Института: отмечены два и более кандидата в соответствующих графах, либо такая отметка отсутствует, либо присутствуют зачеркивания и противоречащие друг другу отметки.

4.3. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников;
- число зарегистрированных участников голосования;
- общее число избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, выданных участникам голосования;
- число действительных бюллетеней и число недействительных бюллетеней;
- число бюллетеней, выданных взамен испорченных;
- число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
- фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;
- дату и время подписания протокола.

4.4. Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

Особые мнения членов избирательной комиссии, при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как его неотъемлемая часть.

4.5. Решение коллектива Института о выборах Директора Института на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета.

Один экземпляр такого протокола в течение пяти рабочих дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки РФ.

4.6. После направления протокола в Минобрнауки РФ решение коллектива Института о выборах Директора Института публикуется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени и список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Института.

4.8. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются решениями Ученого совета.

5.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

Приложение №1
к Положению о порядке проведения
выборов директора Федерального
государственного бюджетного научного
учреждения «Научно-исследовательский
институт фундаментальной и
клинической иммунологии» (НИИФКИ)



Председатель избирательной комиссии _____ / _____ /

Секретарь избирательной комиссии _____ / _____ /
М.П.

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Научно-исследовательский институт фундаментальной и клинической
иммунологии»

Дата выборов: «__» _____ года

- | | |
|----------|--------------------------|
| 1. _____ | <input type="checkbox"/> |
| 2. _____ | <input type="checkbox"/> |

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня:

1. Поставьте любой знак в квадрате напротив фамилии **одного** кандидата, «за» которого Вы голосуете.
2. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается **недействительным**.